Informativa sul trattamento dei dati personali personali per l'invio di newsletter e comunicazioni informative

Informativa resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679.

1 Ambito dell'informativa

La presente informativa riguarda i trattamenti di dati personali effettuati dall'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Spezia nell'ambito dell'invio di newsletter, comunicazioni informative e comunicazioni istituzionali rivolte agli iscritti all'Albo professionale e agli altri soggetti interessati.
In particolare, l'informativa riguarda:

- l'invio di comunicazioni istituzionali connesse alle attività e alle funzioni dell'Ordine;
- l'invio di comunicazioni di servizio relative alla gestione della posizione degli iscritti;
- la diffusione di informazioni su aggiornamenti normativi e professionali;
- la comunicazione di eventi, convegni, seminari e iniziative formative;
- l'invio di newsletter periodiche e comunicazioni informative facoltative;
- la gestione delle richieste di iscrizione e cancellazione dalle liste di distribuzione;
- la gestione delle preferenze di comunicazione espresse dagli interessati.

La presente informativa si applica agli iscritti all'Albo professionale, ai professionisti, ai collaboratori e agli altri soggetti che ricevono comunicazioni istituzionali o che richiedono volontariamente l'iscrizione a servizi informativi dell'Ordine.
Il trattamento avviene nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni e della normativa applicabile agli Ordini delle professioni sanitarie.

2 Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è:
Ordine delle Professioni Infermieristiche della Spezia – OPI La Spezia
Ente di diritto pubblico non economico e organo sussidiario dello Stato
Via Paolo Emilio Taviani n. 52 – 19125 La Spezia
Telefono: 0187 575177
E-mail: segreteria@opi.laspezia.it
PEC: laspezia@cert.ordine-opi.it

Responsabile della protezione dei dati
L'Ordine ha nominato un Responsabile della protezione dei dati – RPD/DPO, al quale l'interessato può rivolgersi per questioni relative al trattamento dei propri dati personali e per l'esercizio dei diritti previsti dal GDPR.
DPO: Stefano Pileri
E-mail: stefano.pileri@gmail.com

3 Categorie e origine dei dati

L'Ordine può trattare le seguenti categorie di dati personali:

- nome e cognome;
- indirizzo e-mail;
- indirizzo di posta elettronica certificata (PEC);
- numero di iscrizione all'Albo professionale, quando necessario;
- Ordine professionale di appartenenza;
- qualifica e categoria professionale;
- eventuale ente o organizzazione di appartenenza;
- preferenze relative alle tipologie di comunicazioni che l'interessato desidera ricevere;
- informazioni relative all'iscrizione, alla modifica delle preferenze e alla cancellazione dal servizio;

- data, ora e modalità di acquisizione dell'eventuale consenso;
- informazioni tecniche strettamente necessarie alla gestione e alla sicurezza delle comunicazioni.

I dati possono essere raccolti:

- direttamente presso l'interessato, mediante moduli di iscrizione, richieste trasmesse via e-mail o altri strumenti predisposti dall'Ordine;
- attraverso i dati già legittimamente acquisiti dall'Ordine nell'ambito della gestione dell'Albo professionale, limitatamente alle finalità istituzionali e di servizio;
- tramite la registrazione delle preferenze e delle richieste di iscrizione o cancellazione dalle newsletter.

L'utilizzo dei dati raccolti per la gestione dell'Albo professionale non comporta automaticamente l'autorizzazione all'invio di comunicazioni informative facoltative o promozionali.
I dati personali sono trattati esclusivamente per le finalità indicate nella presente informativa.

4 Finalità e basi giuridiche

Finalità del trattamento	Base giuridica
Invio di comunicazioni istituzionali relative alle attività, alle funzioni e agli adempimenti dell'Ordine	Art. 6, par. 1, lett. c) ed e), GDPR; normativa ordinistica applicabile, D.L.C.P.S. n. 233/1946, D.P.R. n. 221/1950 e Legge n. 3/2018
Invio di comunicazioni di servizio relative alla posizione degli iscritti, agli adempimenti amministrativi e alle scadenze istituzionali	Art. 6, par. 1, lett. c) ed e), GDPR; adempimento degli obblighi di legge e svolgimento dei compiti istituzionali dell'Ordine
Invio di informazioni normative, professionali e organizzative direttamente riconducibili alle funzioni istituzionali dell'Ordine	Art. 6, par. 1, lett. e), GDPR; esercizio dei compiti di interesse pubblico attribuiti all'Ordine dalla normativa di settore
Invio di comunicazioni relative a iniziative istituzionali, attività ordinistiche e aggiornamenti di interesse professionale, quando rientranti nei compiti istituzionali dell'Ordine	Art. 6, par. 1, lett. e), GDPR; normativa ordinistica applicabile
Iscrizione volontaria alla newsletter e invio di comunicazioni informative facoltative non necessarie allo svolgimento dei compiti istituzionali	Art. 6, par. 1, lett. a), GDPR; consenso dell'interessato
Invio di comunicazioni relative a eventi, convegni, seminari e iniziative formative facoltative non riconducibili alle comunicazioni istituzionali necessarie	Art. 6, par. 1, lett. a), GDPR; consenso dell'interessato, ove richiesto in relazione alla natura e alle finalità della comunicazione
Invio di eventuali comunicazioni promozionali o commerciali, qualora previsto dal servizio e previa specifica autorizzazione	Art. 6, par. 1, lett. a), GDPR; art. 130 del D.Lgs. 196/2003
Gestione delle richieste di iscrizione, aggiornamento delle preferenze e cancellazione dalle newsletter	Art. 6, par. 1, lett. a) e c), GDPR; gestione del consenso e adempimento degli obblighi previsti dagli artt. 7 e 12 GDPR
Registrazione e conservazione della prova del consenso e delle eventuali revoche	Art. 6, par. 1, lett. c), GDPR; art. 7, par. 1 e 3, GDPR
Gestione delle richieste di esercizio dei diritti degli interessati	Art. 6, par. 1, lett. c), GDPR; artt. 12-22 GDPR
Gestione tecnica e sicurezza dei sistemi utilizzati per l'invio delle comunicazioni	Art. 6, par. 1, lett. c) ed e), GDPR, nei limiti degli obblighi di sicurezza e dei compiti istituzionali; artt. 5 e 32 GDPR

Il trattamento dei dati personali per l'invio di comunicazioni istituzionali e di servizio, quando necessario allo svolgimento delle funzioni dell'Ordine, **non è basato sul consenso dell'interessato**.

Il trattamento per l'iscrizione a newsletter e per l'invio di comunicazioni informative facoltative basate sul consenso avviene esclusivamente previa manifestazione di una volontà libera, specifica, informata e inequivocabile.
Il consenso può essere revocato in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento effettuato prima della revoca.

5 Distinzione tra comunicazioni istituzionali e newsletter facoltative

L'Ordine distingue le comunicazioni necessarie allo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali dalle comunicazioni informative facoltative.
Comunicazioni istituzionali e di servizio
Sono quelle connesse agli obblighi di legge e alle funzioni istituzionali dell'Ordine, quali:

- comunicazioni relative alla posizione nell'Albo;
- avvisi relativi agli adempimenti degli iscritti;
- comunicazioni riguardanti scadenze amministrative;
- informazioni relative a procedimenti e provvedimenti che interessano gli iscritti;
- comunicazioni organizzative e istituzionali necessarie.

Tali comunicazioni possono essere inviate senza richiedere il consenso, quando il trattamento è necessario per adempiere a obblighi legali o per svolgere compiti di interesse pubblico attribuiti all'Ordine.
Newsletter e comunicazioni informative facoltative
Comprendono le comunicazioni alle quali l'interessato sceglie volontariamente di aderire, quali:

- newsletter periodiche;
- aggiornamenti e approfondimenti professionali non necessari alla gestione del rapporto ordinistico;
- segnalazioni di eventi e convegni facoltativi;
- informazioni relative a iniziative formative non strettamente istituzionali;
- ulteriori contenuti informativi previsti dal servizio di newsletter.

Per tali comunicazioni, quando il trattamento è fondato sul consenso, l'interessato può scegliere liberamente se aderire al servizio.
Il mancato consenso o la successiva revoca non pregiudicano in alcun modo l'iscrizione all'Albo o l'esercizio dei diritti connessi alla posizione professionale.
La cancellazione dalla newsletter facoltativa non comporta la cessazione delle comunicazioni istituzionali e di servizio che l'Ordine è legittimato o tenuto a effettuare.

6 Natura del conferimento

Il conferimento dei dati necessari alla ricezione delle comunicazioni istituzionali e di servizio è connesso agli obblighi previsti dalla normativa che disciplina l'iscrizione e la gestione dell'Albo professionale.
Il mancato aggiornamento dei recapiti obbligatori, nei casi previsti dalla normativa, può compromettere la corretta gestione delle comunicazioni istituzionali.
Il conferimento dei dati per l'iscrizione alla newsletter e ai servizi informativi facoltativi è invece libero e facoltativo.
Il mancato conferimento dell'indirizzo e-mail o il mancato rilascio del consenso, quando richiesto, comporta esclusivamente l'impossibilità di attivare il servizio facoltativo.
Il rifiuto o la revoca del consenso non determina conseguenze sulla posizione professionale dell'interessato o sui servizi istituzionali erogati dall'Ordine.

7 Modalità del trattamento

Il trattamento è effettuato mediante strumenti informatici e telematici e, ove necessario, cartacei, nel rispetto dei principi di:

- liceità, correttezza e trasparenza;
- limitazione delle finalità;
- minimizzazione ed esattezza;
- limitazione della conservazione;
- integrità e riservatezza.

Le comunicazioni possono essere gestite attraverso sistemi di posta elettronica, piattaforme di invio newsletter e altri strumenti informatici utilizzati dall'Ordine.
I dati sono trattati dal personale, dai componenti degli organi dell'Ordine e dagli altri soggetti espressamente autorizzati, nei limiti delle rispettive competenze.
L'Ordine adotta misure tecniche e organizzative adeguate a prevenire accessi non autorizzati, perdita, distruzione, divulgazione o utilizzo illecito dei dati.
Le liste di distribuzione sono gestite in modo da evitare la comunicazione non autorizzata degli indirizzi e-mail degli interessati ad altri destinatari.
L'eventuale utilizzo di sistemi di rilevazione dell'apertura dei messaggi, tracciamento dei collegamenti o analisi individuale delle interazioni è soggetto a specifica valutazione di liceità e, quando necessario, a preventiva informazione e acquisizione del consenso.

8 Destinatari

I dati personali possono essere comunicati, esclusivamente nei limiti necessari, a:

- personale e soggetti espressamente autorizzati dall'Ordine;
- fornitori di servizi informatici e di gestione della posta elettronica;
- fornitori di piattaforme per l'invio e la gestione delle newsletter;
- soggetti incaricati della manutenzione e sicurezza dei sistemi informatici;
- altri soggetti ai quali la comunicazione sia prevista dalla legge.

I fornitori che trattano dati personali per conto dell'Ordine sono designati responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 GDPR, quando ne ricorrono i presupposti.
Il relativo elenco può essere richiesto al Titolare.
I dati personali non sono diffusi e non sono ceduti a soggetti terzi per autonome finalità commerciali o promozionali.
La presenza dell'interessato nelle liste di distribuzione non comporta la pubblicazione o la diffusione del relativo indirizzo e-mail.

9 Consenso, revoca e cancellazione dalla newsletter

Quando l'iscrizione alla newsletter è basata sul consenso, l'adesione avviene mediante un'azione positiva e inequivocabile dell'interessato.
Il consenso:

- è libero e facoltativo;
- è riferito alle specifiche finalità comunicate;
- non è richiesto come condizione per l'iscrizione all'Albo;
- è registrato in modo da consentirne la dimostrazione;
- può essere revocato in qualsiasi momento.

L'interessato può richiedere la cancellazione dal servizio utilizzando le modalità rese disponibili dall'Ordine, quali l'apposito collegamento presente nelle comunicazioni, se previsto, oppure una richiesta all'indirizzo segreteria@opi.laspezia.it.
La revoca del consenso comporta la cessazione dell'invio delle comunicazioni facoltative interessate dalla revoca.
L'Ordine provvede a dare seguito alla richiesta senza ingiustificato ritardo.
La revoca non incide sulla liceità dei trattamenti effettuati precedentemente e non determina la cancellazione dei dati che l'Ordine deve continuare a trattare per obblighi di legge o finalità

istituzionali.

10 Conservazione

I dati personali utilizzati per le comunicazioni istituzionali e di servizio sono conservati secondo le regole applicabili alla gestione dell'Albo professionale e del fascicolo personale degli iscritti.
I dati relativi all'iscrizione alla newsletter facoltativa sono conservati per tutta la durata dell'adesione al servizio.
A seguito della cancellazione o della revoca del consenso, i dati utilizzati per l'invio delle comunicazioni facoltative sono rimossi dalle relative liste di distribuzione senza ingiustificato ritardo.
Le informazioni strettamente necessarie a dimostrare l'acquisizione e la revoca del consenso possono essere conservate per il tempo necessario all'adempimento degli obblighi di legge e alla tutela dei diritti del Titolare, nel rispetto dei termini di prescrizione applicabili.
I dati tecnici relativi alla gestione delle comunicazioni sono conservati per periodi proporzionati alle finalità perseguite.
I dati trattati per finalità istituzionali rimangono soggetti ai tempi di conservazione previsti dalla normativa applicabile agli archivi degli enti pubblici e dal piano di conservazione adottato dall'Ordine.

11 Trasferimenti fuori dallo Spazio economico europeo

Il Titolare non intende trasferire dati personali verso Paesi non appartenenti allo Spazio economico europeo o organizzazioni internazionali.
Qualora l'utilizzo di specifici servizi informatici comporti un trasferimento, questo avverrà nel rispetto degli articoli 44 e seguenti GDPR, sulla base di una decisione di adeguatezza o delle altre garanzie previste dal Regolamento.

12 Decisioni automatizzate

I dati personali non sono sottoposti a processi decisionali esclusivamente automatizzati, compresa la profilazione, che producano effetti giuridici o incidano significativamente sull'interessato.
L'eventuale gestione automatizzata delle iscrizioni, delle cancellazioni e delle preferenze di comunicazione è finalizzata esclusivamente all'erogazione del servizio informativo richiesto, secondo le caratteristiche effettive dei sistemi utilizzati.

13 Diritti dell'interessato

L'interessato può esercitare, nei casi e nei limiti previsti dagli articoli 15-22 GDPR, i diritti di:

- accesso ai propri dati personali;
- rettifica e integrazione;
- cancellazione, quando applicabile;
- limitazione del trattamento;
- opposizione, nei casi previsti dalla normativa;
- portabilità dei dati, quando ne ricorrono i presupposti;
- revoca del consenso, per i trattamenti basati su tale presupposto.

La cancellazione dei dati personali non può essere ottenuta quando il trattamento è necessario per adempiere a un obbligo legale, svolgere un compito di interesse pubblico, conservare documenti nel pubblico interesse o accertare, esercitare o difendere un diritto.
Il diritto alla portabilità non si applica ai trattamenti necessari all'esecuzione dei compiti pubblici dell'Ordine.
Le richieste possono essere inviate:

- all'e-mail segreteria@opi.laspezia.it;
- alla PEC laspezia@cert.ordine-opi.it;
- al DPO all'indirizzo stefano.pileri@gmail.com.

14 Reclamo

L'interessato che ritenga che il trattamento dei propri dati personali violi la normativa può proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ai sensi dell'articolo 77 GDPR, oppure rivolgersi all'Autorità giudiziaria.
Informazioni e modulistica sono disponibili sul sito www.garanteprivacy.it.